

## USTA ÖĞRETİCİLER İÇİN BAŞVURU DİLEKÇESİ


**HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE**  
**HASANKEYF/BATMAN**

Okulunuzda/kurumunuzda; öğrencilere/kursiyerlere yönelik kurs açmak istiyorum. Gerekli evraklar ekte sunulmuştur. Gereğini bilgilerinize arz ederim. .... / .... / 202...

|                                        |                                            |                       |                       |                                |                       |                               |                       |
|----------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|-------------------------------|-----------------------|
| <b>KURSUN ADI</b>                      |                                            |                       |                       |                                |                       |                               |                       |
| <b>KURS YERİ</b>                       |                                            |                       |                       |                                |                       |                               |                       |
| <b>*KURS GÜNLERİ</b>                   | <b>HAFTA İÇİ</b>                           |                       |                       |                                |                       | <b>HAFTA SONU</b>             |                       |
|                                        | PAZARTESİ                                  | SALI                  | ÇARŞAMBA              | PERŞEMBE                       | CUMA                  | CUMARTESİ                     | PAZAR                 |
|                                        | <input type="radio"/>                      | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>          | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/> |
| <b>Kurs Saat Aralığı</b>               | ..... : ..... - ..... : ..... saat aralığı |                       |                       |                                |                       | ..... : ..... - ..... : ..... |                       |
| <b>Haftalık Toplam Çalışma Saati</b>   | ..... saat                                 |                       |                       | <b>Kursun Toplam Süresi</b>    | ..... saat            |                               |                       |
| <b>Usta Öğreticinin Öğrenim Durumu</b> |                                            |                       |                       | <b>Usta Öğreticinin Branşı</b> |                       |                               |                       |
| <b>Cep Tel No</b>                      | 0(5.....) ..... - ..... - .....            |                       |                       | <b>Adres:</b>                  |                       |                               |                       |

\*(Kurs faaliyeti yapılması planlanan günlerle ilgili kutucuğa **X** işareti konulacak.)

Adı-Soyadı / İmza

|    | ÇALIŞMAYANLAR (USTA ÖĞRETİCİLER) İÇİN İSTENEN EVRAKLAR:                                                             | EKLENDİ | EKLENMEDİ |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 1  | Kurs Açılmak İstenen Okulun / Kurumun Üst Yazısı                                                                    |         |           |
| 2  | Başvuru Dilekçesi (Bu belge)                                                                                        |         |           |
| 3  | Nüfus Cüzdan Fotokopisi                                                                                             |         |           |
| 4  | Diploma Fotokopisi (e-devletten alınacak)                                                                           |         |           |
| 5  | Antrenörlük ya da Usta Öğreticilik Belgesi                                                                          |         |           |
| 6  | Oryantasyon Belgesi veya Formasyon Sertifikası<br>(Eğitim Fakültesi mezunları ve Kamu Çalışanları hariç)            |         |           |
| 7  | Adli Sicil Kaydı (e-devletten alınacak)                                                                             |         |           |
| 8  | Askerlik Durum Belgesi (e-devletten alınacak)                                                                       |         |           |
| 9  | Kursiyer Listesi* (Okul/kurum tarafından onaylı)                                                                    |         |           |
| 10 | Kursiyer öğrenci ise e-okuldan alınan öğrenci belgesi,<br>eğer öğrenci değilse kimlik fotokopisi ve öğrenim belgesi |         |           |
| 11 | Veli İzin Dilekçeleri* (18 yaşından küçük kursiyerler için)                                                         |         |           |

\*(Örnek şablon evraklar <https://hasankeyfhem.meb.k12.tr/> sitesinde bulunmaktadır.)

**NOT:** -Hafta içinde öğrencilere açılacak olan kurslarda öğrencilerin belirtilen kurs saatlerinde derslerinin olmadığı belgelendirilmesi gerekmektedir.  
-Okullarda açılacak olan kurslarda başvuru evraklarının tamamı DYS üzerinden gönderilecektir. -Biten kursların Kurs Sonu İşlemlerinin tamamlanmış olması gerekmektedir. Kurs sonu işlemlerini yapmayanların talep edilen yeni kursları açılmayacaktır.

**KURUM TAAHHÜTNAMESİ**

Okulumuzda/kurumumuzda kurs verecek olan yukarıda ismi geçen usta öğreticinin kurs faaliyeti yapmasında herhangi bir sakıncası yoktur.

Okul/kurum olarak açılacak kurs faaliyeti için gerekli yer, doküman ve denetimi sağlamayı, öğreticinin MEB Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü'nün ilgili mevzuatında belirtilen öğretmen ve ücretli usta öğreticilerin görev ve sorumlulukları ile ilgili hükümler doğrultusunda hareket etmelerini sağlamayı, öğreticinin kursa zamanında girip-zamanında çıkmasını sağlamayı ve okulumuzda/kurumumuzda açılan kurslarda görevli eğitimcilerin devam ve devamsızlıklarını zamanında bildirmeyi, her ayın en geç 25'inde (Resmi Okullardaki Kadrolu Öğretmenler Hariç) eğitimcilerle ait tahakkuk puantajlarını kurumunuza iletteğimizi taahhüt ediyorum.

Mühür/Kaşe  
İmza